GODIŠNJI PLAN RADA

ODBORA DRŽAVNE SLUŽBE ZA ŽALBE

ZA PERIOD 01.01. - 31.12.2025. GODINU

1) Uvod

Odbor državne službe za žalbe je samostalno tijelo i obavlja poslove sukladno članku 65. Zakona o državnoj službi u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj: 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 08/06, 04/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U-13/16). Odbor je osnovan Uredbom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH", broj: 48/03), kojom je definiran njegov status kao samostalnog tijela za obavljanje poslova utvrđenih Zakonom o državnoj službi Federacije BiH, drugim zakonima i podzakonskim aktima. Odbor radi po Poslovniku o radu Odbora koji je objavljen u Službenim novinama Federacije BiH, broj: 101/12. Po posebnim aranžmanima Odbor obavlja poslove iz rečenog opisa poslova i za osam kantona/županija.

Odluke, iz temeljne nadležnosti Odbora, donose tri člana Odbora imenovana od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine na mandatni period, koji su nezavisni i nepristrani, nemaju status državnog službenika, a koji rade i odluke donose u sjednici. Radom Odbora rukovodi predsjedavajući, kojega između sebe većinom glasova biraju članovi Odbora. U pogledu rukovođenja, predsjedavajući ima status rukovoditelja organa državne službe. Prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji od 19.12.2024. godine, u Odboru je oformljena Služba za pravne i administrativno-tehničke poslove, kao stručni suport za izvršavanje glavnog cilja zbog koga je Odbor utemeljen, izrade nacrta rješenja. Služba za zastupanje pred sudovima i zajedničke poslove prvenstveno brine o zastupanju Odbora pred sudovima u sporovima pokrenutim protiv odluka Odbora.

Odbor za žalbe je nadležan za odlučivanje u drugom stupnju o svim žalbama koje se izjave na rješenja rukovoditelja organa državne službe, o žalbama koje se izjave na odluke disciplinskog povjerenstva i žalbama koja se izjave na odluke ravnatelja Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine.

Sukladno odredbama Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odbor je izradio Trogodišnji plan rada za period 2025.-2027. godina, kao implementacijski dokument koji operacionalizira nadležnosti ovog tijela državne službe i predstavlja osnovu za izradu DOB-a i PJI-a. U tom trogodišnjem planu rada definiran je jedan glavni program Odbora državne službe za žalbe na osnovu nadležnosti određenih zakonom. Nadalje, u tom planu predviđene su relevantne mjere za realizaciju zadataka, sa pripadajućim indikatorima, polaznim i ciljnim vrijednostima za svaku godinu trogodišnjeg razdoblja i to kroz definiranje odgovarajućih programa. Za svaki od utvrđenih programa (mjera) definirane su aktivnosti/projekti čija realizacija u trogodišnjem periodu doprinosi ostvarenju prioriteta i strateških ciljeva iz strateških dokumenata, odnosno zakonskih nadležnosti Odbora. Prilikom izrade godišnjeg plana rada s posebnom pozornošću je tretirana potreba međuinstitucionalne suradnje obzirom na dijeljenu i komplementarnu nadležnost sa drugim institucijama i organima vlasti u Federaciji BiH. Ovaj godišnji plan rada Odbor

objavljuje na službenoj web stranici - kontakt@odszfbih.gov.ba, i šalje Vladi Federacije na razmatranje i usvajanje.

2) Osvrt na aktivnosti/projekte realizovane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U 2024. godini aktivnosti/projekti predviđeni za realizaciju programa (mjera), a sve radi implementacije glavnog programa, predviđeni Planom rada Odbora državne službe za žalbe, realizirani su u zadovoljavajućoj mjeri. Radi realizacije tri programa (mjera) u 2024. godini predviđeno je osam aktivnosti/projekata, a sve u cilju doprinosa ostvarenju definiranog strateškog cilja.

Odbor je u protekloj planskoj godini izvršio tekući priliv predmeta, ali nije ostvario planirani napredak u smanjenju broja neriješenih predmeta iz ranijeg perioda. Dvogodišnji trend izvršenja predmeta od 121% 2022. i 120% 2023. godine u odnosu na tekući priliv predmeta, zaustavljen je u 2024. godini. Naime, broj izvršitelja u Odboru u protekloj godini pao je na svega deset, što je tek 50% izvršitelja u odnosu na nedavno usvojenu sistematizaciju radnih mjesta u Odboru. Planom rješavanja neriješenih zaostalih predmeta koji je Odbor izradio sukladno zaključku Vlade Federacije, V. broj: 304/2022 od 03.03.2022. godine, a kojim mu je odobreno angažiranje dodatnog broja vanjskih stručnih izvršitelja po ugovoru o djelu, korištenjem financijskih sredstava iz Projekta sufinanciranja rada Odbora od strane kantonalnih/županijskih vlasti angažiranjem postojećih zaposlenika po osnovu naknade za prekovremeni rad, te po osnovu zamjene odsutnih zaposlenika na duže vrijeme. Na ovaj način Odbor je u 2024. godini završio 1227 predmeta što odgovara broju zaprimljenih predmeta u ovoj godini.

Suport u realizaciji navedenog obima poslova predstavljalo je i sufinanciranje rada Odbora po osnovu zaključenih sporazuma sa vladama: Hercegovačko-neretvanske županije/kantona, Zeničko-Dobojskog, Tuzlanskog Kantona, Kantona Sarajevo, Unsko-sanskog kantona i Hercegbosanske županije, s jedne strane. Naime, za izradu nacrta rješenja u žalbenim predmetima u 2024. godini angažirane su osobe pravne naobrazbe i to dvije tokom cijele godine a treća na period od pet mjeseci. Za izvršenje administrativno tehničkih poslova angažiran je jedan izvršitelj tokom šest mjeseci. Za informatičke poslove angažirana je jedna osoba, dok je za financijske i knjigovodstvene poslove angažiran odgovarajući servis.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konsultacija

Strateški cilj u radu Odbora za 2025. plansku godinu temelji se na izvršenju očekivanog broja predmeta, te smanjenju evidentnog broja neriješenih predmeta iz ranijeg perioda na što manji broj. Odbor je na dan 31.12.2023. godine imao 854 neriješena predmeta. U 2024. godini zaprimljeno je novih 1223 predmeta, što je ukupno iznosilo 2077 predmeta. Od tog broja u 2024. riješeno je 1227 predmeta, na koji način je broj neriješenih predmeta krajem 2024. godine 850. Dakle, evidentno je da je broj neriješenih predmeta ostao isti, odnosno da je završen samo tekući priliv. U predstojećoj planskoj godini treba nastaviti ranije započeti trend rješavanja neriješenih predmeta. Postupajući na način kako je predviđeno u Trogodišnjem planu rada 2025.-2027. godina, odnosno

izvršavajući godišnji priliv predmeta uz dodatnih 230 predmeta godišnje ovaj broj neriješenih predmeta treba do kraja 2027. godine smanjiti na ispod podnošljivih 200 predmeta.

Programi predviđeni za implementaciju u 2025. godini fokusirat će se ka rezultatima i napretku u sljedećim oblastima:

- realizacija tekućeg godišnjeg priliva žalbenih predmeta, koji se Odboru dostavljaju na odlučivanje;
- postepeno smanjivanje broja neriješenih predmeta iz ranijih godina;
- pravno zastupanje Odbora u parničnim sporovima, koji se vode i koji će u 2025. godini biti pokrenuti u novim predmetima protiv konačnih odluka Odbora;
- aktivnosti na usklađivanje broja zaposlenih u Odboru u odnosu na potrebe ljudske resurse;
- osiguravanje sufinanciranja rada Odbora od strane vlada kantona kroz postizanje dogovora i zaključivanje sporazuma.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane mjere (programe) za naredni godišnji period, preuzet iz trogodišnjeg plana rada

Odbor za žalbe je federalni organ, a nadležnost mu je utvrđena Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH, što znači da je nadležan za rješavanje žalbi iz radnog odnosa državnih službenika i namještenika na koje se odnose federalni propisi. Slijedom toga, Odbor nije imperativno nadležan za postupanje po žalbama izjavljenim od državnih službenika i namještenika zaposlenih u organima kantona/županije, grada i općine, čiji radno-pravni status uređuju kantonalni/županijski propisi. Ali, bez obzira na to, Odbor, postupa i u takvim predmetima, i to, bilo da su kantoni/županije, u okviru svoje ustavne nadležnosti preuzeli federalne propise pa ih primjenjuju kao svoje, ili su donijeli autonomne propise. I u jednom i u drugom slučaju izostaje izričita zakonska regulativa prema kojoj bi Odbor bio dužan postupati. Međutim, kantoni/županije na godišnjoj osnovi sporazumno Odboru ustupaju određena financijska sredstva na osnovu svoje zakonske regulative. Takva sredstva uplaćuju se u Projekat otvoren u federalnom proračunu iz koga se sufinancira rad Odbora. Ipak, vlade pojedinih kantona/županija ne izvršavaju svoje obaveze, što Odbor dovodi u situaciju da i te predmete rješava po inerciji, iako to ni po kojoj osnovi nije dužan.

Prema Pravilniku o unutarnjoj organizaciji od 19.12.2024. godine, Odbor je organiziran na dvije razine i to:

- prva razina,

tri člana Odbora, imenovana na mandatni period, koji nisu državni službenici, a koji donose konačne odluke u žalbenim predmetima. Trenutno jedno mjesto člana Odbora privremeno je popunjeno kao vršitelj dužnosti i to na način da je postojeći državni službenik (načelnik Službe u Odboru) Odlukom Vlade Federacije BiH imenovan za v.d. člana Odbora;

- druga razina,

1. Služba za pravne i administrativno-tehničke poslove, koju čini Odsjek za pravne poslove i Odsjek za administrativno-tehničke poslove. U Službi je sistematizirano ukupno 12 radnih mjesta i to: 8 državnih službenika (ostalih) i 4 namještenika. Trenutno je popunjeno 5 radnih mjesta državnih službenika i 2 radna mjesta namještenika.

2. Služba za zastupanje pred sudovima i zajedničke poslove. Ova novoformirana Služba nema unutarnjih organizacionih jedinica. U okviru iste sistematizirano je ukupno 5 radnih mjesta i to: četiri državna službenika i jedan namještenik.

Ovo pokazuje da je popunjenost ljudskih resursa u Odboru, u odnosu na sistematizaciju svega 50%, što predstavlja kontinuirani trend pada broja zaposlenih. Nakon donošenja novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, Odbor je, uz suglasnost Vlade Federacije BiH, pokrenuo proceduru popunjavanja tri radna mjesta državnog službenika i dva radna mjesta namještenika, za koje pozicije su ranije osigurana financijska sredstva u Proračunu Odbora.

Odbor je smješten u zgradi Vlade Federacije u ulici Hamdije Čemerlića 2. Ovaj smještaj prostorno je zadovoljavajući. Prostorije, namještaj, oprema informatička pomagala i sve drugo neophodno za rad, prilagođeno je postizanju odgovarajućeg rezultata.

Pravni okvir u kome djeluje Odbor nije sasvim jasno i potpuno uređen. Pojedine pravne oblasti u kojim Odbor donosi svoje odluke nedovoljno su propisima definirane. Evidentne praznine u propisima godinama se ne popravljaju, a što u dobroj mjeri utječe na donošenje pravilnih odluka. Neki rukovoditelji organa državne službe i dalje koriste okolnosti izostanka imperativnih normi kao i prijetećih kaznenih sankcija pa ne provode odluke Odbora, ili ih ne provode u duhu pravnog shvatanja Odbora kao organa višeg hijerarhijskog ranga. Takvo postupanje nerijetko žalitelje dovodi u diskriminirajući položaj, te značajno umanjuje autoritet ovog drugostupanjskog organa, a kod javnosti stvara sliku bespomoćnosti i blokade sustava. U takvim okolnostima Odbor se prilagođava od slučaja do slučaja.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Upravljanje rizicima odrednica je u svakodnevnom radu Odbora. Odbor se latentno brine da li će u narednoj godini izvršiti zacrtani plan. Naime, financiranje rada Odbora, na način da se glavni izvori financiranja osiguravaju redovno kroz proračun Federacije BiH, a dodatna financijska sredstva pribavljaju selektivno od kantonalnih vlada, ne daje potrebnu sigurnost. Nije rijetkost da se potpora Odboru veže za pojedine odluke Odbora. Odbor stalno propituje da li su definirani ciljevi ostvarivi, planovi realni i provedbene mjere primjerene, odnosno da li se raspolaže potrebnim resursima (finansijskim, tehnološkim i ljudskim) kako bi iste bilo moguće realizirati. Moderne teorije integrirale su upravljanje rizicima kao kontinuiranu aktivnost, što je postalo sastavni dio upravljanja procesima i događajima i pomaže smanjivanju rizika od neželjenih situacija, odnosno minimiziranju posljedica u donošenju odluka. Odbor je na osnovu prihvaćene metodologije identificirao rizike koji su u potpunosti primjenjivi na ovaj planski dokument, a iskazuje ih kroz:

1. nedorečenost potrebnih pravnih propisa koji predstavljaju dio pravnog okvira za implementaciju strateških ciljeva i mjera (programa) za njihovu realizaciju;
2. tendencija odlaska stručnog kadra iz Odbora na bolje plaćena radna mjesta na kojima poslovi nisu normirani;
3. nedostatnost potrebnih financijskih sredstva za implementaciju strateških ciljeva i mjera (programa) identificiranih za njihovu realizaciju.

B. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi financijskih sredstava u KM	
		Izvori	Iznos
Jačanje efikasnosti žalbenog tijela kroz pravilnu primjenu propisa iz područja radno-pravnog statusa državnih službenika i namještenika	0X0X	Proračunska sredstva	792.000
		Kreditna sredstva	0
		Sredstva EU	0
		Ostale donacije	0
		Ostala sredstva	0
		Ukupno	**792.000**

Napomena: Glavni program se prenosi iz trogodišnjeg plana rada organa uprave.

B1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljana godišnja vrijednost
1. Odlučivanje u drugom stupnju o žalbama državnih službenika i namještenika	560201	Očekivani priliv žalbenih predmeta iz federalnih organa državne službe - 433	1/3	433
		Očekivani priliv žalbenih predmeta iz organa državne službe s podr. kantona - 867	2/3	867
		Nezavršeni predmeti iz ranijih godina	850	230
2. Zastupanje pred sudom u parničnim sporovima koji se vode protiv odluka Odbora.	560201-1	Sudski postupci po tužbama u predmetima iz ranijih godina koji nisu okončani	493	Slijediti dinamiku suda
		Novi sudski postupci	0	71
3. Osiguranje dodatnih adekvatnih ljudskih potencijala za efikasno izvršavanje zadatka, uključujući financijsku, upravljačku i administrativnu funkciju	560201-2	Odluka Vlade Federacije BiH o proširenju sistematizacije radnih mjesta	10 izvršitelja	15 izvršitelja
		Zaključiti sporazume sa kantonalnim vladama	šest kantona	šest kantona

Napomena: Programi (mjere) i indikatori organa uprave prenose se iz trogodišnjeg plana rada. U tabelu B1. dodaje se onoliko redova koliko je programa u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih indikatora u sklopu svakog programa.

B2. Aktivnosti/projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 1. Odlučivanje u drugom stupnju o žalbama državnih službenika i namještenika							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacioni dio)*	**PJ[2]**	**Usvaja se (da/ne)**	**Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM**	
						Izvori	**Iznos**
1.1. Razmatranje žalbi na rješenja rukovodilaca organa državne službe zaprimljenih u tekućoj godini i izrada drugostupanjskih rješenja (67%)	Kontinuiran	100%	Služba za pravne i administrativno-tehničke poslove	-	Ne	**Proračunska sredstva**	394.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**394.000**
1.2. Razmatranje žalbi na odluke disciplinske komisije i izrada drugostupanjskih rješenja (5%)	Kontinuiran	100%	Služba za pravne i administrativno-tehničke poslove	-	Ne	**Proračunska sredstva**	29.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**29.000**
1.3. Razmatranje žalbi na odluke direktora Agencije za državnu službu Federacije BiH i izrada drugostupanjskih rješenja (28%)	Kontinuiran	100%	Služba za pravne i administrativno-tehničke poslove	-	Ne	**Proračunska sredstva**	163.000
						Kreditna sredstva	0

						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**163.000**
Ukupno za program (mjeru) 1.						**Proračunska sredstva**	587.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**587.000**

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):

2. Zastupanje pred sudom u parničnim sporovima koji se vode protiv odluka Odbora.

Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:

Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacijski dio)*	**PJI[2]**	**Usvaja se[3] (da/ne)**	**Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM**	
						Izvori	**Iznos**
2.1. Osigurati opunomoćenim službenicima Službe u Odboru izradu svih vrsta podnesaka i prisustvo sudskim raspravama kod sudova u Federaciji	kontinuiran	70%	Služba za zastupanje pred sudovima	-	Ne	Proračunska sredstva	**93.000**
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0

						Ukupno	**93.000**
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	93.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**93.000**
Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): **3.** Osiguranje adekvatnih ljudskih potencijala, uključujući financijsku, upravljačku i administrativnu funkciju							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program:							
Naziv aktivnosti/projekta	**Rok izvršenja**	**Očekivani rezultat aktivnosti/projekta**	**Nosilac** *(najmanji organizacijski dio)*	**PJI2**	**Usvaja se**	**Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM**	
3.1. Popuniti upražnjena radna mjesta u Odboru	Do kraja II. kvartala	Prijem tri državna službenika i dva namještenika	Odbor	-	Ne	Proračunska sredstva	5.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**5.000**
3.2. Poduzeti neophodne aktivnosti za osiguranje Sredstava sufinanciranja rada Odbora od strane kantonalnih vlada za koje Odbor obavlja poslove iz svog djelokruga	Do kraja II kvartala	Sporazum sa vladama pet kantona	Odbor	-	Ne	Proračunska sredstva	2.000
						Kreditna sredstva	0

						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**2.000**
3.3. Angažirati vanjske stručne izvršitelje	kontinuirano	Otvoriti javni poziv	Odbor	-	Ne	Proračunska sredstva	69.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**69.000**
3.4. Omogućiti prekovremeni rad postojećeg stručnog i pomoćnog osoblja	Po procjeni	20% od plaće upražnjenih radnih mjesta	Odbor	-	Ne	Proračunska sredstva	36.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0
						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**36.000**
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	112.000
						Kreditna sredstva	0
						Sredstva EU	0
						Ostale donacije	0

						Ostala sredstva	0
						Ukupno	**112.000**

Napomena:

[1] Program (mjera), naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere, prenose se iz trogodišnjeg plana rada.

[2] PJI status se unosi samo za projekte iz Programa javnih investicija i to za kandidovane projekte se unosi (K); za odobrene projekte se unosi (O); za projekte koji su u implementaciji unosi se (I).

[3] Vlada FBiH/vlada kantona /načelnik/gradonačelnik JLS usvaja *(Da / Ne)*.

U tabelu B2 dodaje se onoliko redova koliko je programa (mjera) u sklopu glavnog programa, odnosno pojedinačnih aktivnosti/projekata u sklopu svakog programa.

B3. Plan izrade propisa po programima (mjerama)

Program (mjera) 1. organa uprave *(navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)*					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
1.	Poslovnik o radu Odbora državne službe za žalbe	Usklađena tekuća aktivnost		Ne	Sveobuhvatnija regulativa
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
Program (mjera) 2. organa uprave *(navesti naziv iz trogodišnjeg – godišnjeg plana rada)*					
A. Propisi za koje se neće provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					
B. Propisi za koje će se provoditi sveobuhvatna procjena uticaja					

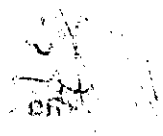
Na osnovu člana 19. stav (4) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 52. sjednici, održanoj 09.04.2025. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Godišnji plan rada Odbora državne službe za žalbe za 2025. godinu.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

V. broj: 649 /2025
09.04.2025. godine
Sarajevo

PREMIJER
Nermin Nikšić

Adresa: Hamdije Čemerlića 2, 71000 Sarajevo
Tel.: +387 33 66 44 49, Fax.: +387 33 21 24 11, +387 33 66 72 69
www.fbihvlada.gov.ba
e-mail: sekretar@fbihvlada.gov.ba